

東京大学附属図書館 MyOPAC 文献取寄サービス利用申請書
Application form for the MyOPAC delivery request service University of Tokyo Library System

下記のとおりMyOPAC文献取寄サービスの利用を申請します。
I apply for the utilization of the MyOPAC delivery request service as follows.

身 分 (Status)	<input type="checkbox"/> 教職員 (faculty or staff) <input type="checkbox"/> 院生 (graduate)	
	<input type="checkbox"/> 学生 (student) <input type="checkbox"/> その他 (other)	
フリガナ 氏 名 (Name)		
利用者ID (User ID)		
所属部局・専攻・分野名 (Department, Laboratory)	所属部局・専攻名(Department) <div style="float:right;">分野名(Laboratory)</div>	
E-mail address （必須）	@ <input type="checkbox"/> ims.u-tokyo.ac.jp <input type="checkbox"/> mail.u-tokyo.ac.jp <input type="checkbox"/> g.ecc.u-tokyo.ac.jp <input type="checkbox"/> ()	
↓ 公費払いの方のみ記入／Please fill in the following only if you want to use public expenses.		
支払責任者 Faculty responsible for payment (When at public expense)	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 追加	
	<input type="checkbox"/> 運営費交付金 (Management Expenses Grants) <input type="checkbox"/> 寄付金 (Donations) <input type="checkbox"/> その他(予算名:)	
	印	

新たに予算を登録される場合は、使用する経費の財務会計システム上のコードとコード名称をご記入ください
 ※受託研究費の場合、文献複写料金の支払に使用できるかどうか事前にご確認の上、お申込みください
 ※科学研究費補助金による支払には対応していません

部署コード														
部署コード名称														
プロジェクトコード														
プロジェクトコード名称														

* 申請書にご記入いただいた個人情報は、図書館業務システムで管理し、全学の図書館・室での申請者に対する図書館サービスのために使用します。

* The personal details you give in this form will be kept under strict control of the Library System and be used solely for our library service for you.

【担当者記入欄】(remark column for librarian)

*公費利用者は入力必須

窓口コード	610	予算コード	
窓口名称	医科学研究所図書室	予算名称	

受付年月日	受付番号	登録年月日	登録者名

新規	変更
----	----