

東京大学医科学研究所 感染症分野 事務補佐員募集要項

職 名：事務補佐員（短時間勤務有期雇用職員）

採用人数：1名

採用予定日：平成29年10月16日（予定）

契約期間：採用日～平成29年3月31日

予算の状況、勤務成績の評価に基づき、更新可（ただし、最長5年）

勤 務 地：東京都港区白金台4-6-1 白金台キャンパス

職 務 内 容：感染症研究に関連する事務業務補佐、医局秘書業務及び庶務全般

資格・条件：研究費管理の経験が2年以上ある方(Excel、Word 中級程度)。

全国アンケート調査などに関連する書類作成や解析も予定しているため

当該業務経験者であればさらに望ましい。

意欲的で協調性があり、庶務雑務の要請にも柔軟に対応できること。

就 業 時 間：週5日、1日6時間-7.5時間勤務 週30時間-37.5時間(応相談)

休 日：土・日曜日、祝・祭日、年末年始

給 与：東京大学特定短時間有期雇用教職員の就業に関する規定に基づき支給

通 勤 手 当：支給要件を満たした場合、実費相当額を支給

社会保険等：健康保険、厚生年金保険、雇用保険（法令の定めるところにより加入）

応 募 方 法：履歴書（市販のフォーマットに写真添付し、希望の勤務時間があれば
明記）を下記送付先へ郵送して下さい。

書類送付先：〒108-8639 東京都港区白金台4-6-1

東京大学医科学研究所 先端医療研究センター感染症分野 宛

応募書類の送付にあたっては「書留」とし、封書に「感染症分野事務
補佐員 応募書類在中」と朱書し郵送願います。

問合わせ先：E-mail didhisho@ims.u-tokyo.ac.jp

応 募 締 切：平成 29 年 9 月 26 日（火）（必着）

書類選考の上、合格者に対し面接を実施します。

ただし決まり次第締め切ります。

そ の 他：応募の秘密は厳守し、取得した個人情報には採用選考の目的以外には利用
しません。また、応募書類は返却いたしませんので、ご了承下さい。